

宝鸡市粮油质量检测中心 2021年度单位决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

(一) 主要职能。

1、负责全市粮油产品质量检测检验，为社会提供检验检测技术服务；

2、负责全市粮食质量安全普查、例行监测、粮食收获质量调查与品质测报；

3、开展粮油标准及技术规范研究和制修订，开展粮油标准研究验证检验；

4、组织实施全市粮食质量检测检验体系和粮食质量安全追溯体系建设；

5、开展粮食质量安全政策、法律法规、法阵战略和规划研究和粮食质量安全预警等工作。

(二) 内设机构。

市粮油质检中心内设办公室和业务室。

二、单位决算单位构成

纳入本年度本单位决算编制范围的单位共1个，市粮油质检中心为二级预算单位：

序号	单位名称
1	宝鸡市粮油质量检测中心

三、单位人员情况

截止2021年底，本单位人员编制6人，其中行政编制6人，实有人员8人，其中行政8人。单位管理的离退休人员1人。



第二部分 2021年度单位决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表 (按功能分类科目)	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表 (按经济分类科目)	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及 会议费、培训费支出决算表	否	
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出 决算表	是	本部门无政府性基金预算 财政拨款收入支出
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本部门无国有资本经营预算 财政拨款支出

收入支出决算总表

公开01表

编制部门： 宝鸡市粮油质量检测中心

金额单位：万元

收入		支出	
项 目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	131.08	1. 一般公共服务支出	
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入		5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入		8. 社会保障和就业支出	8.22
		9. 卫生健康支出	4.52
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	
		20. 粮油物资储备支出	118.40
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	131.08	本年支出合计	131.14
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余	0.06	年末结转和结余	
收入总计	131.14	支出总计	131.14

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制部门： 宝鸡市粮油质量检测中心

金额单位：万元

项目		本年收入 合计	财政拨款 收入	上级 补 助收 入	事业收入		经营 收入	附属单 位上缴 收入	其他 收入
功能分类 科目编码	科目名称				小计	其中： 教育			
合计		131.08	131.08						
208	社会保障和就业支出	8.22	8.22						
20805	行政事业单位养老支出	8.22	8.22						
2080505	机关事业单位基本养老 保险缴费支出	8.22	8.22						
210	卫生健康支出	4.52	4.52						
21011	行政事业单位医疗	4.52	4.52						
2101101	行政单位医疗	4.52	4.52						
222	粮油物资储备支出	118.35	118.35						
22201	粮油事务	118.35	118.35						
2220101	行政运行	98.35	98.35						
2220199	其他粮油事务支出	20	20						

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制部门： 宝鸡市粮油质量检测中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
1. 一般公共预算 财政拨款	131.08	1. 一般公共服务支出				
2. 政府性基金预 算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营 预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒 支出				
		8. 社会保障和就业支出	8.22	8.22		
		9. 卫生健康支出	4.52	4.52		
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等 支出				
		19. 住房保障支出				
		20. 粮油物资储备支出	118.40	118.40		
		21. 国有资本经营预算支 出				
		22. 灾害防治及应急管理 支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	131.08	本年支出合计	131.14	131.14		

财政拨款收入支出决算总表(续)

公开04表

编制部门： 宝鸡市粮油质量检测中心

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金 预算财政拨款	国有资本 经营预算 财政拨款
年初财政拨款结 转和结余	0.06	年末财政拨款结 转和结余				
一般公共预算财 政拨款	0.06					
政府性基金预算 财政拨款						
国有资本经营预 算财政拨款						
收入总计	131.14	支出总计	131.14	131.14		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制部门：宝鸡市粮油质量检测中心

金额单位：万元

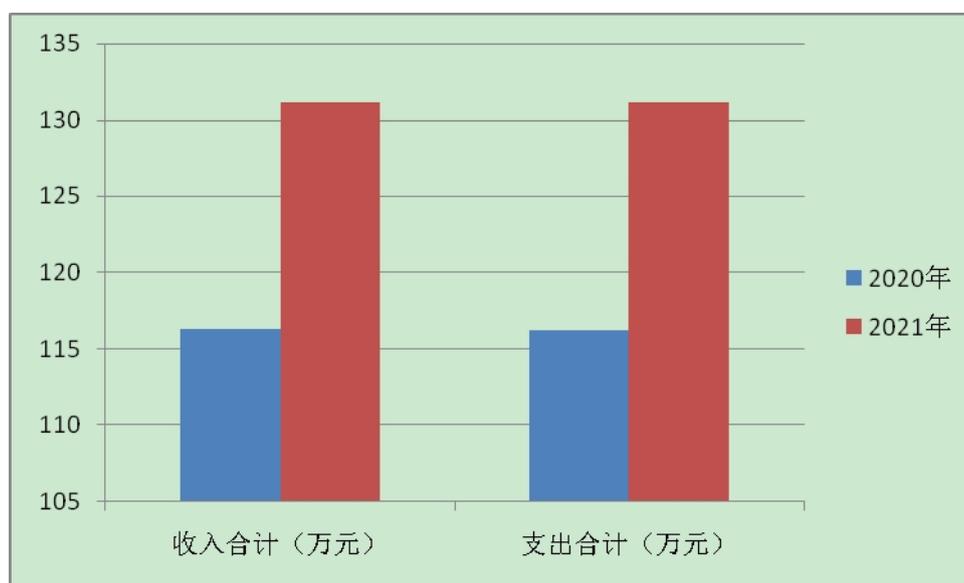
项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 (境)费用	公务接待 费	公务用车购置 及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用 车运行 维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.20		0.20					
决算数	0.06		0.06					

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021年度单位决算情况说明

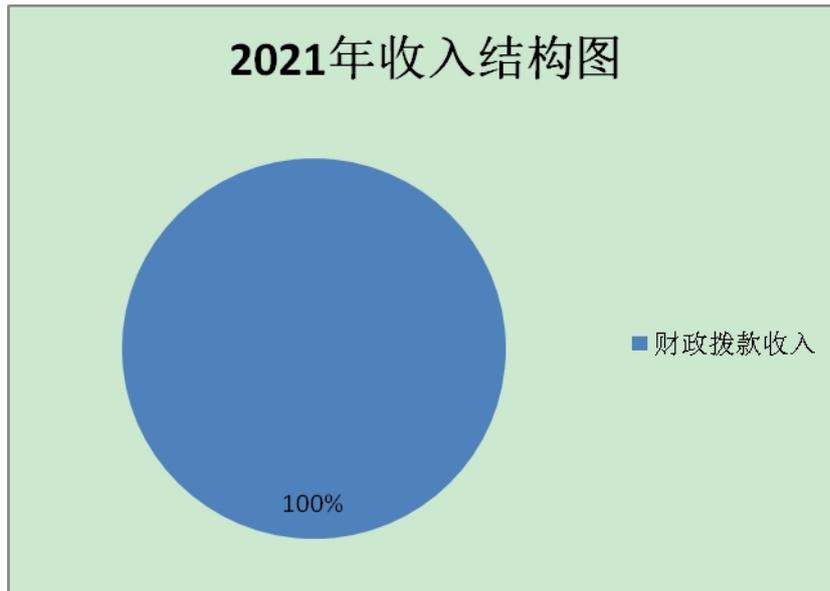
一、收入支出决算总体情况说明

2021年度收入、支出总计均为131.14万元，与2020年相比收入增加14.83万元，增长11.31%；支出增长14.89万元，增长11.35%。主要原因是2021年度人员工资福利支出和专项支出增加。



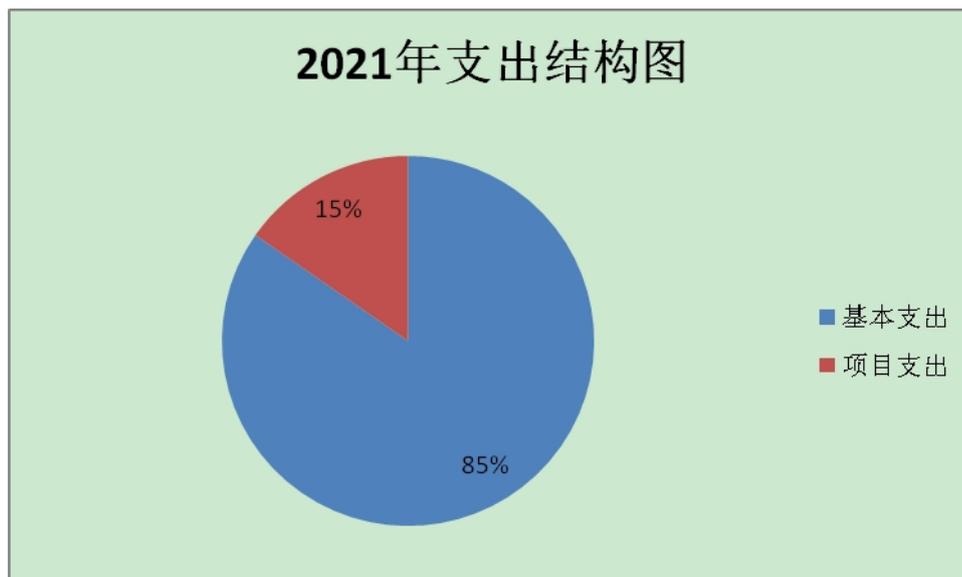
二、收入决算情况说明

2021年收入合计131.14万元，其中：财政拨款收入131.14万元，占100%，为市级财政当年拨付的公共预算资金财政拨款；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入0万元，占0%。



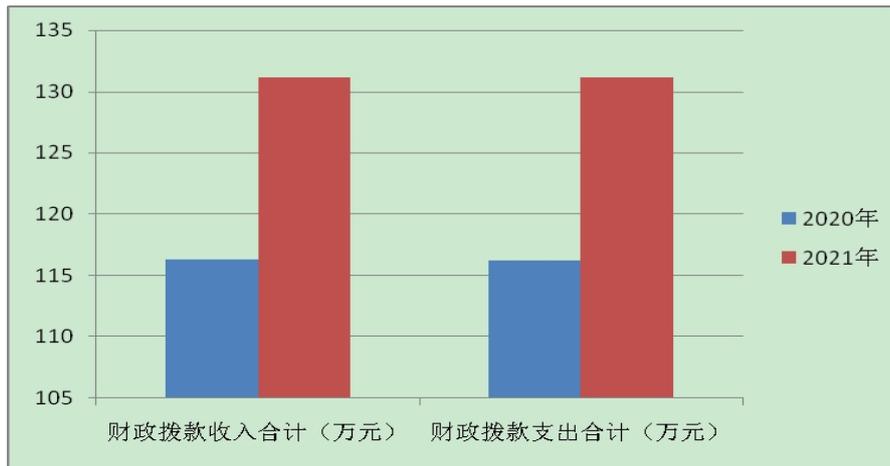
三、支出决算情况说明

2021年支出合计131.14万元，其中：基本支出111.08万元，占84.70%；项目支出20.06万元，占15.30%；经营支出0万元，占0%。



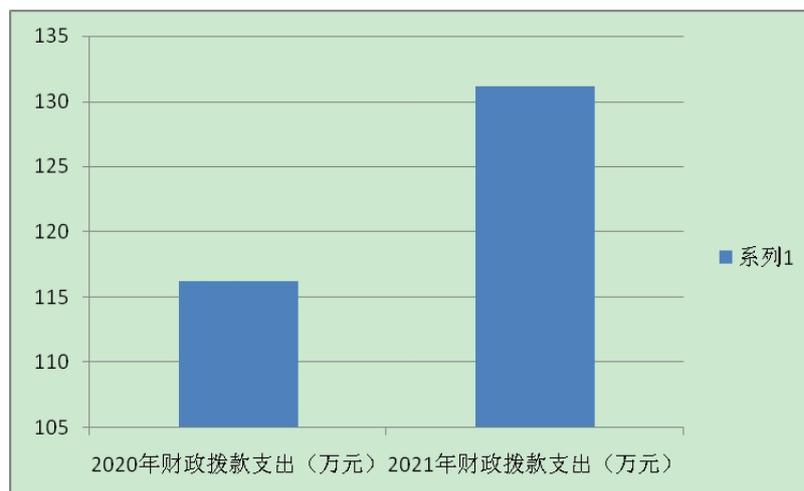
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2021年度财政拨款收入、支出总计均为131.14万元，与2020年相比收入增加14.83万元，增长11.31%；支出增长14.89万元，增长11.35%。主要原因是2021年度人员工资福利支出和专项支出增加。



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2021年财政拨款支出年初预算为107.99万元，调整预算为131.14万元，支出决算为131.14万元，完成年初预算的121.44%。与2020年相比财政拨款支出增长14.89万元，增长11.35%。主要原因是2021年度人员工资福利支出和专项支出增加。



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）

2021年财政拨款支出年初预算为7.95万元，支出决算为8.22万元，完成年初预算的103.39%，具体情况如下：

行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项），年初预算为7.95万元，支出决算为8.22万元，完成年初预算的103.39%，决算数大于预算数的原因是年度机关事业单位基本养老保险缴费增加。

2、卫生健康支出（类）

2021年财政拨款支出年初预算为4.52万元，支出决算为4.52万元，完成年初预算的100%，具体情况如下：

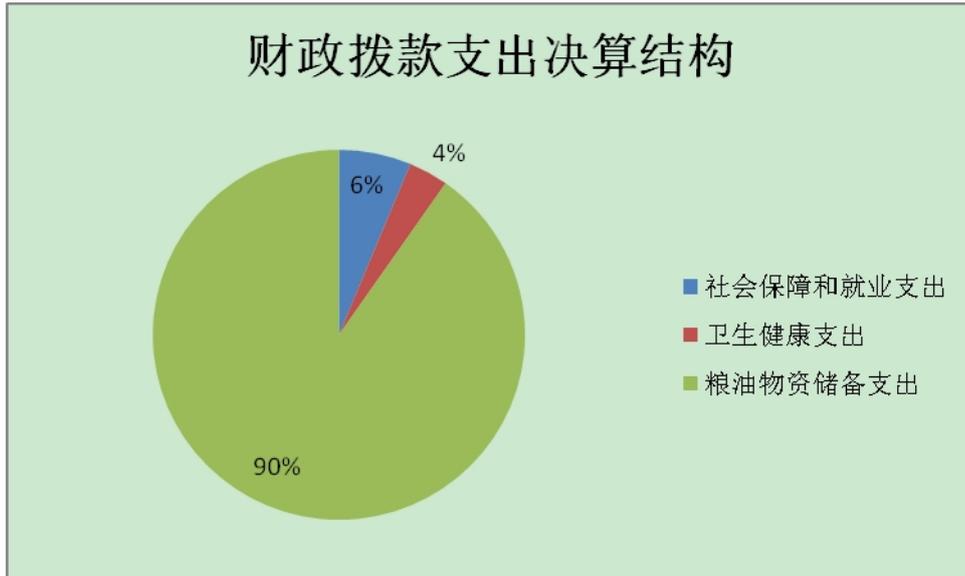
行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项），年初预算为4.52万元，支出决算为4.52万元，完成年初预算的100%。

3、粮油物资储备支出（类）

2021年财政拨款支出年初预算为95.52万元，支出决算为118.40万元，完成年初预算的123.95%，具体情况如下：

粮油事务（款）行政运行（项），年初预算为75.46万元，支出决算为98.34万元，完成年初预算的130.32%，决算数大于预算数的原因是工资福利支出增加。

粮油事务（款）其他粮油事务支出（项），年初预算为20.06万元，支出决算为20.06万元，完成年初预算的100%。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2021年一般公共预算财政拨款基本支出111.08万元，包括人员经费支出106.90万元和公用经费支出4.18万元。

其中：

（一）人员经费106.90万元，主要包括：基本工资33.56万元，津贴补贴34.48万元，奖金23.28万元，机关事业单位基本养老保险缴费8.22

万元，职工基本医疗保险缴费4.27万元，其他工作福利支出3.04万元，奖励金0.05万元。

(二) 公用经费4.18万元，主要包括：办公费1.33万元，邮电费0.19万元，差旅费1.64万元，维修（护）费0.01万元，公务接待费0.06万元，工会经费0.39万元，委托业务费0.56万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

2021年“三公”经费财政拨款支出预算为0.2万元，支出决算为0.06万元，完成预算的30%。决算数较预算数减少0.14万元，主要原因是我单位加强“三公”经费的管理，公务接待费结余0.14万元。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2021年年购置车辆0台，预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数持平，主要原因是本部门未安排车辆购置。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2021年公务用车运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，决算数较预算数持平，主要原因是本部门无公车。

4. 公务接待费支出情况说明。

2021年一般公共预算安排公务接待预算为0.2万元，支出决算为0.06万元，完成预算的30%。决算数较预算数减少0.14万元，主要原因是我部门加强“三公”经费的管理，公务接待费结余0.14万元。

其中：

国内公务接待支出0.06万元。主要是本部门与相关单位交流工作发生的接待支出。共接待来宾15人次。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算0万元，支出决算0万元。决算数较预算数持平，主要原因是无培训安排。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算0万元，支出决算0万元，决算数较预算数持平，主要原因是无会议安排。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营决算拨款收支，并已公开空表。

。

十、机关运行经费支出情况说明

2021年机关运行经费预算为4.8万元，支出决算为4.18万元，完成预算的87.08%。决算数较预算数减少0.62万元，主要原因是2021年基本支出压减。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2021年末，本单位共有车辆0辆（其中公务用车保有0量），其中副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车0辆。单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。2020年当年购置车辆0辆（其中公务用车购置0辆）；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管制度体系，出台了预算绩效管理办法，并在办法中对预算资金的绩效管理进行了明确的规定。完善了绩效目标从提出、审定、上报、实施等一系列绩效管理工作机制，成立了以主要领导为组长、分管领导为副组长，相关人员为组员的预算绩效管理小组，并明确了各成员和小组会议的职责。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2021年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目1个，涉及资金20.06万元，占部门预算项目支出总额的100%。

组织开展2021年度部门整体支出绩效自评工作，从评

价情况来看，年度绩效目标基本完成，完成了市级储备粮、军供粮、粮食质量安全监测等政策性粮油抽样检测等，通过了实验室资质认定复审。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

本单位在市级部门决算中反映粮油质检项目绩效自评结果。

粮油质检项目绩效自评综述：项目全年预算数20.06万元，执行数20.06万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：项目年度绩效目标基本完成，通过项目实施，完成了市级储备粮、军供粮、粮食质量安全监测等政策性粮油抽样检测等，通过了实验室资质认定复审。发现的问题及原因：无。下一步改进措施：今后将合理安排工作进度，根据进度及时支出资金。

市级预算（项目）绩效自评表

（2021年度）

项目名称		粮油质检					
市级主管部门		宝鸡市发展和改革委员会		实施单位		宝鸡市粮油质量检	
项目资金 (万元)				全年预 算数 (A)		全年执行数 (B)	执行率 (B / A)
		年度资金总额:		20.06	20.06	20.06	100%
		其中： 中省财政资金					
		市级财政资金		20.06	20.06	20.06	100%
		其他资金					
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	2021年，粮油质检中心实验室复审，完成收获粮食质量安全监测、库存检查、军供粮等政策性粮油抽样检测			完成了粮油质检中心实验室复审，完成了收获粮食质量安全监测、库存检查、军供粮等政策性粮油抽样检测。			
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指 标 值	全年完 成 值	未完 成 原 因 和 改 进 措 施	
	产 出 指 标	数量指标	指标1：完成资质认定复审		完成资质 认定复审	已完成	
		数量指标	指标2：抽检样品数量		≥100份	281份	
		质量指标	完成市级储备粮油质量检测和收获粮食监测		100%	100%	
		时效指标	抽样、检测、监测样品数量完成率		100%	100%	
		成本指标	严格控制费用支出		20.06	20.06	
	社会效益 指标	保障市域粮食质量安全		逐步提高 业务能力	全市粮食 质量安全		
满意 度 指 标	服务对象 满意度指 标	委托客户满意度		≥95%	100%		
说明	无。						

注：1. 其他资金包括与市级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。市级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时，绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为：全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档，分别按照100%-80%（含）、80%-60%（含）、60%-0%合理填写完成比例。

（三）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分90，综合评价等级为“优”，全年预算数107.99万元，执行数131.14万元，完成预算的121.44%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：年度绩效目标基本完成，完成了市级储备粮、军供粮、粮食质量安全监测等政策性粮油抽样检测等，通过了实验室资质认定复审。发现的问题及原因：项目资金下达较晚，未及时支出。下一步改进措施：今后将合理安排工作进度，根据进度及时支出资金。

部门整体支出绩效自评表

(2021年度)

填报单位: 宝鸡市粮油质量检测中心

自评得分: 90

(一) 简要概述部门职能与职责。	1、负责全市粮油产品质量检测检验, 为社会提供检验检测技术服务; 2、负责全市粮食质量安全普查、例行监测、粮食收获质量调查与品质测报; 3、开展粮油标准及技术规范研究和制修订, 开展粮油标准研究验证检验; 4、组织实施全市粮食质量检测检验体系和粮食质量安全追溯体系建设; 5、开展粮食质量安全政策、法律法规、发展战略和规划研究和粮食质量安全预警等工作。
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。	主要用于单位人员经费, 单位运转等公用经费及粮油质检专项业务支出。
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。	编制年度粮食质量和卫生检测抽查计划并组织实施; 组织开展全市2021年收获粮食质量安全监测工作; 抓好“优质粮食工程”质检体系项目验收; 通过实验室资质认定复审。

一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投入	预算执行	预算完成率 (10分)	10	预算完成率 = (预算完成数/预算数) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)预算完成程度。 预算完成数: 部门(单位)本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门(单位)预算数。	预算完成率 = 100%的, 得10分。 预算完成率 > 95%的, 得9分。 预算完成率在90% (含) 和95%之间, 得8分。 预算完成率在85% (含) 和90%之间, 得7分。 预算完成率在80% (含) 和85%之间, 得6分。 预算完成率在70% (含) 和80%之间, 得4分。 预算完成率 < 70%的, 得0分。	$131.14/107.99 \times 100\%$	100.00%	121.44%	10		
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率 = (预算调整数/预算数) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)预算的调整程度。 预算调整数: 部门(单位)在本年度内涉及预算的增加、递减或结构调整的资金总和 (因落实国家政策, 发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外)。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值 < 5%, 得5分。 预算调整率绝对值 > 5%的, 每增加0.1个百分点扣0.1分, 扣完为止。	$131.14/107.99 \times 100\%$	100.00%	121.44%	0	年度中增加工资福利支出	
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率 = (实际支出/支出预算) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度 = 部门上半年实际支出 / (上年结余结转 + 本年部门预算安排 + 上半年执行中追加) × 100%。 前三季度支出进度 = 部门前三季度实际支出 / (上年结余结转 + 本年部门预算安排 + 前三季度执行中追加) × 100%。	半年进度: 进度率 > 45%, 得2分; 进度率在40% (含) 和45%之间, 得1分; 进度率 < 40%, 得0分。 前三季度进度: 进度率 > 75%, 得3分; 进度率在60% (含) 和75%之间, 得2分; 进度率 < 60%, 得0分。	$40.75/131.14 \times 100\%$ $55.50/131.14 \times 100\%$	45% 75%	31.07% 42.32%	0	项目经费下达较晚, 项目支出延后	
		预算编制准确率 (5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率 = 其他收入决算数/其他收入预算数 × 100% - 100%。	预算编制准确率 < 20%, 得5分。 预算编制准确率在20%和40% (含) 之间, 得3分。 预算编制准确率 > 40%, 得0分。	0	0	0	5		
过程	预算管理	“三公经费”控制率 (5分)	5	“三公经费”控制率 = (“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数) × 100%, 用以反映和考核部门(单位)对“三公经费”的实际控制程度。	“三公经费”控制率 ≤ 100%, 得5分, 每增加0.1个百分点扣0.5分, 扣完为止。	$0.06/0.2 \times 100\%$	100%	30%	5		
		资产管理规范性 (5分)	5	部门(单位)资产管理是否规范, 用以反映和考核部门(单位)资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分, 有1项不符合扣2分, 扣完为止。			5	5		
过程	预算管理	资金使用合规性 (5分)	5	部门(单位)使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定, 用以反映和考核部门(单位)预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定; 2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续; 3. 重大项目开支经过评估论证; 4. 符合部门预算批复的用途; 5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况	全部符合5分, 有1项不符合扣2分。		5	5	5		
效果	履职尽责	项目产出 (40分)	40		1. 若为定性指标, 根据“三档”原则分别按照指标分值的100-80% (含)、80-50% (含)、50-10%来记分; 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按完成比率计分, 正向指标 (即指标值为 ≥ *) 得分 = 实际完成值/年初目标值 × 该指标分值, 反向指标 (即指标值为 < *) 得分 = 年初目标值/实际完成值 × 该指标分值。		40	40	40		
		项目效益 (20分)	20				20	20	20		

备注: 1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从“是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理”等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

(四) 单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位2021年度未开展单位重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。