

宝鸡市公共资源交易中心
2026年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

1. 负责交易场所设施、电子化交易平台系统的建设与维护，保证金专户的设立和管理；负责进场登记、场地安排、信息发布、交易实施、结果公示等交易服务；

2. 设立和维护涉及公共资源交易的专家抽取终端，对专家出勤情况和评审活动进行记录；负责公共资源交易活动现场秩序管理，执行公共资源交易活动现场管理制度和工作流程，对交易过程相关资料进行存档备案；

3. 负责交易凭证的见证工作，依据有关规定出具见证文件；归档留存交易资料、录音录像，保障交易档案规范完整，并按照有关规定提供查询服务；

4. 建立和维护公共资源交易主体信用信息数据库，推进交易主体信用信息交换共享；

5. 为行政监督提供监管配合，及时向行政监督部门报告违法违规行为，并协助调查处理；配合有关部门调查处理投诉事项和违法违规行为；

6. 承担市发改委和有关部门交办的其他工作。

（二）机构设置

根据上述职能，我中心内设综合科、信息技术科、现场监督科、业务一科、业务二科、业务三科、财务科等7个科室。

二、工作任务

为深入贯彻党的二十届三中、四中全会精神，认真落实市委、市政府重点工作任务，持续深化“三个年”活动，深入打好“八场硬仗”，加快建立健全统一规范、信息共享的公共资源交易平台体系，实现项目全流程公开管理。

一、完善公共资源市场化交易机制。持续深化我市公共资源交易平台整合共享，健全平台体系，强化行业监管和信息共享，不断提升全流程电子化水平，促进我市公共资源交易市场规范健康发展。

二、推进工程建设领域远程异地评标常态化运行。1. 按照《陕西省工程建设项目远程异地评标组织实施指引》《宝鸡市推行工程建设项目远程异地评标实施方案》，加快推进全市工程建设领域远程异地评标工作。2. 配合省公共资源交易中心完善远程异地评标主副场协同运作机制、服务与报酬保障机制，建立健全主副场专家抽取、专家现场履职管理、隔夜评标保障等全链条保障制度。3. 推进评标场所工位升级改造，逐步建成支持跨省远程异地评标的评标工位，科学部署音视频会议系统点位，配合省公共资源交易中心编制省内及跨省评标场所工位共享资源目录，对照国家技术标准，优化改造工程建设交易系统、音视频监控平台及门禁系统，对接

省远程异地评标协调系统；积极承担国家跨省远程异地评标副场任务，深化区域协同。

三、加强交易全过程公开管理。1. 严格落实我市专家入库初审、规范专家抽取、加强专家履职评价考核，规范专家评审行为，严肃曝光严重违法违规评标行为，落实评标情况公示有关要求，规范评标情况公示。2. 配合推进政府采购综合管理平台、农村产权流转交易服务平台、工业和信息化领域招标监管服务平台与省市公共资源交易平台对接融合，实现信息互联互通，公开透明。3. 推进市属国有企业电子采购系统标准统一，并与公共资源交易平台信息互联，实现业务公开，动态留痕，责任可查，不断提高采购科学化规范化水平。

四、强化交易信息资源共享。1. 持续健全全省统一的市场主体信息库，逐步实现经营主体登记、资格、业绩、信用等信息互认共享。2. 探索招标投标“小切口”改革的典型经验，深入挖掘各行业领域在优化招标投标流程、深化改革探索、数智技术应用、查办违法违纪方面行之有效的做法，总结提炼若干可复制、可推广的典型经验和创新案例，形成制度性成果，进一步以改革思路和创新举措破解招标投标领域突出问题。

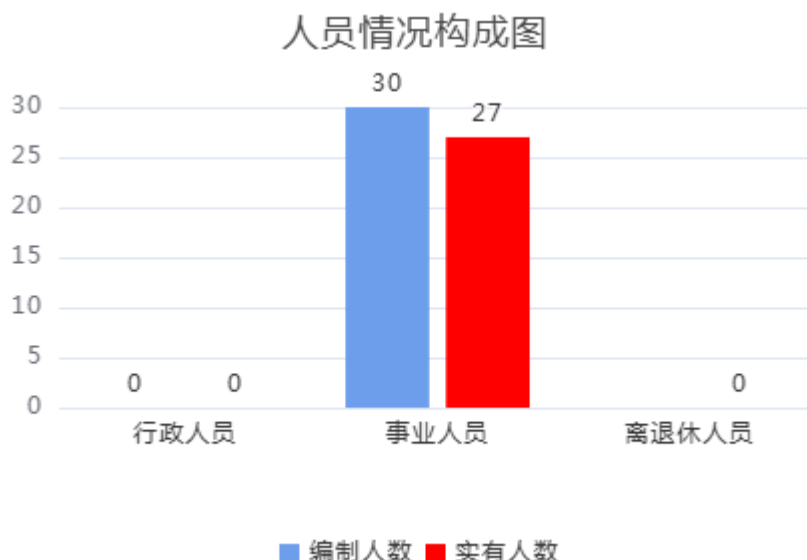
五、优化公共资源交易平台服务。1. 配合省级加快推进公共资源交易平台信创适配整合升级项目建设实施。2. 加快政府采购电子化交易系统建设和应用，积极推进政府采购“三盲一共享”评审改革，探索推行招标投标暗标评审改

革，完善场内制度标准，对交易系统功能和场地工位等进行优化改造，以适应远程异地评标、政府采购“三盲一共享”的需求。3. 积极推行投标保证金减免、电子保函(保险)、信用承诺代替保证金等新型担保方式，上半年实现电子保函业务正常开展。规范保函开具标准和信用承诺标准，规范保证金收取和退还，动态清理历史沉淀保证金，切实维护市场主体的合法权益。

六、增强监管实效。1. 严格落实《招标人主体责任履行指引》(发改法规〔2025〕1358号)文件要求，压实招标人主体责任，健全内控机制，严格规范开标、评标、定标等程序，提高招标投标规范化科学化水平。2. 加快推进公共资源交易统一大监管模式，强化公共资源交易电子监管系统应用，通过平台互联、信息归集共享，形成各负其责、相互协调、互为补充的协同监管机制。3. 落实国务院督查、巡视、审计等关于公共资源交易平台体系建设运行的整改要求，持续推进任务整改，并对已完成任务加强“回头看”，切实巩固整改成效，深入开展招标投标领域突出问题系统整治，促进平台规范健康运行。4. 压实公共资源交易中心辅助监管责任，提高异常交易行为监测预警能力，健全现场管理机制，加强现场不良行为纠正，完善向行政监督部门、公安机关报告问题线索和协助案件查办的方式和程序。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制30人，其中行政编制0人，事业编制30人；实有人员27人，其中行政0人，事业27人。单位管理的离退休人员0人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入412.83万元，其中：一般公共预算拨款412.83万元，较上年减少47.76万元，下降10.37%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少；本单位当年预算支出412.83万元，其中：一般公共预算拨款412.83万元，较上年减少47.76万元，下降10.37%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入412.83万元，其中：一般公共预算拨款收入412.83万元，较上年减少47.76万元，下降10.37%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少；本单位当年财政拨款支出412.83万元，其中：一般公共预算拨款支出412.83万元，较上年减少47.76万元，下降10.37%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出412.83万元，较上年减少47.76万元，下降10.37%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出412.83万元，其中：

1. 行政运行（2010401）349.50万元，较上年减少40.65万元，下降10.42%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少；

2. 培训支出（2050803）1.10万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：预算核算口径变化；交易业务改革与平台数字化升级，业务培训增加；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）39.80万元，较上年减少5.33万元，下降11.81%，下降的主要原因是：人员减少，社保等基本支出减少；

4. 行政单位医疗（2101101）22.43万元，较上年减少2.88万元，下降11.38%，下降的主要原因是：人员减少，社保等基本支出减少。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

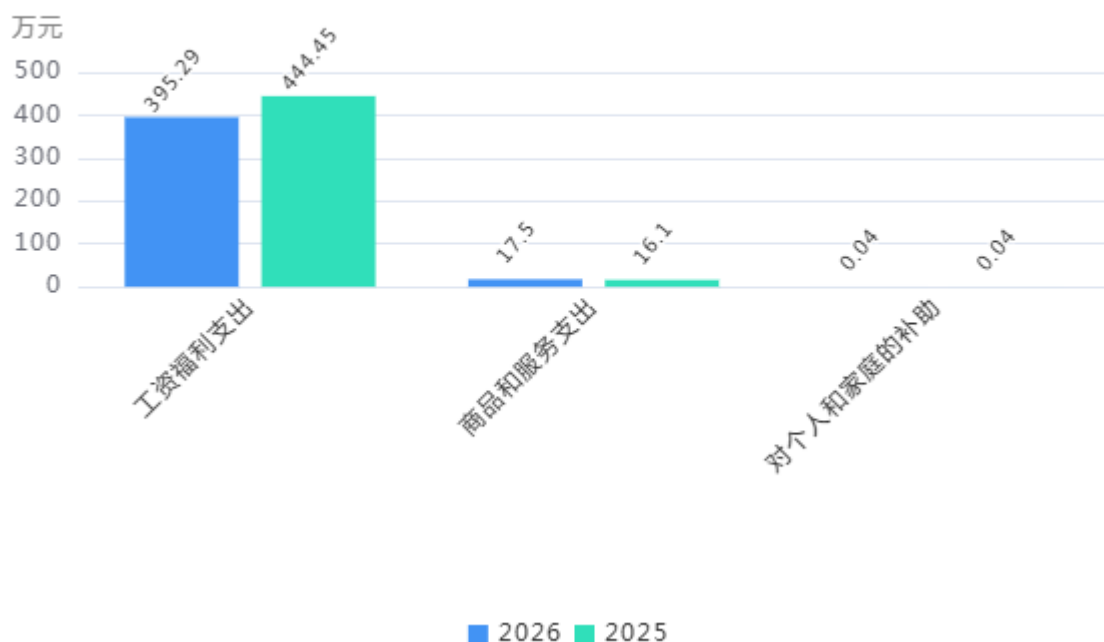
1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出412.83万元，其中：

（1）工资福利支出（301）395.29万元，较上年减少49.16万元，下降11.06%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少；

（2）商品和服务支出（302）17.50万元，较上年增加1.40万元，增长8.70%，增长的主要原因是：交易业务改革与平台数字化升级，业务支出增加；

（3）对个人和家庭的补助（303）0.04万元，较上年无增减。

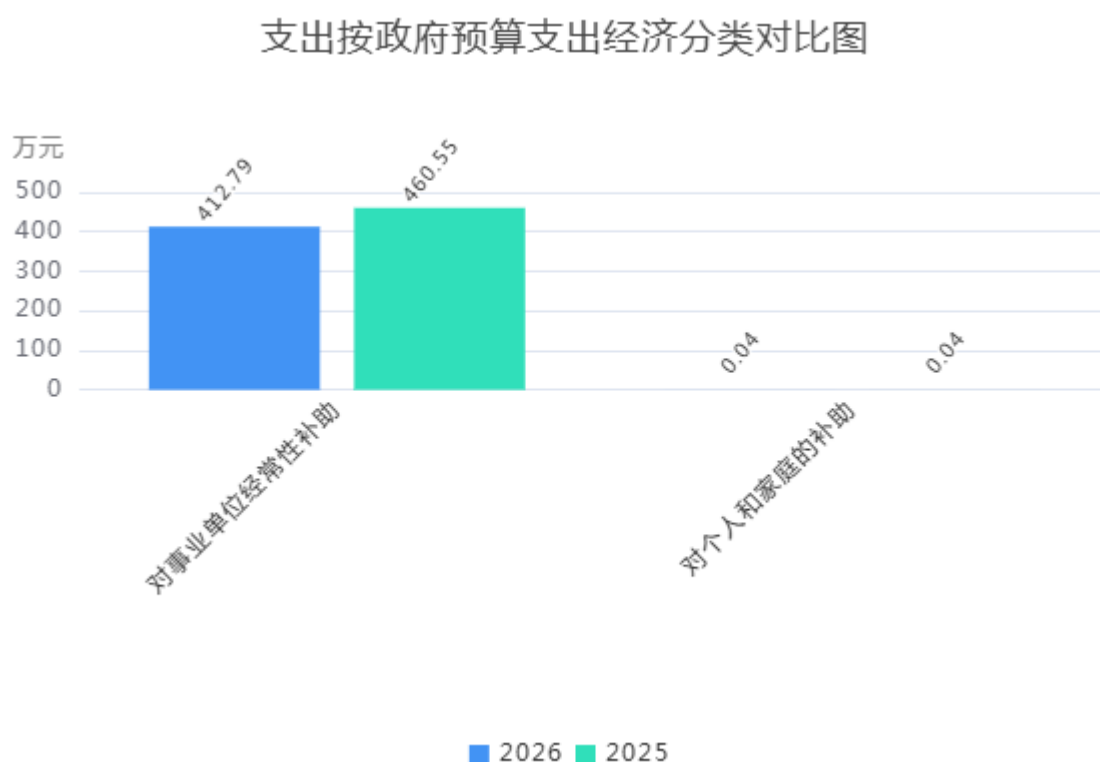
支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出412.83万元，其中：

（1）对事业单位经常性补助（505）412.79万元，较上年减少47.76万元，下降10.37%，下降的主要原因是：人员减少，工资福利、社保等基本支出减少；

（2）对个人和家庭的补助（509）0.04万元，较上年无增减。



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出0.50万元，较上年减少0.40万元，下降44.44%，下降的主要原因是：厉行节约，减少公务接待及公车使用。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，上年及本年度，本单位均无因公出国（境）经费预算；

公务接待费0.20万元，较上年减少0.10万元，下降33.33%，下降的主要原因是：厉行节约，减少公务接待；

公务用车运行维护费0.30万元，较上年减少0.30万元，下降50.00%，下降的主要原因是：厉行节约，减少公车使用次数；

公务用车购置费0.00万元，上年及本年度，本单位均无公务用车购置费预算。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.20万元，较上年减少0.10万元，下降33.33%，下降的主要原因是：厉行节约，压缩会议费支出。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出1.10万元，较上年增加0.40万元，增长57.14%，增长的主要原因是：交易业务改革与平台数字化升级，业务培训增加。

会议费明细表

单位：万元

序号	会议名称	时间	人数	金额	备注
1	公共资源交易业务座谈会	不晚于2026年9月30日	100	0.20	会期半天

培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	培训专家评审费	不晚于2026年9月30日	300	0.25	会期半天
2	社会代理机构培训	不晚于2026年9月30日	300	0.20	会期半天
3	改革类业务培训	不晚于2026年10月31日	300	0.25	会期半天
4	双方评标培训会	不晚于2026年10月31日	200	0.10	会期半天
5	党建培训会	不晚于2026年3月31日	70	0.10	会期半天
6	党建培训会	不晚于2026年8月30日	70	0.10	会期半天
7	意识形态培训会	不晚于2026年9月30日	70	0.10	会期半天

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆1辆，单价20万元以上的设备0台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款412.83万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排17.50万元，较上年增加1.40万元，增长8.70%，增长的主要原因是：交易业务改革与平台数字化升级，业务培训增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购

置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、日常维修费、办公用房水电费、办公用房取暖费、公务用车运行维护费、公务接待费以及其他费用。

第五部分：单位预算公开报表

2026年单位综合预算公开报表

单位名称：宝鸡市公共资源交易中心

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

表1

单位综合预算收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、部门预算	4,128,264.00	一、部门预算	4,128,264.00	一、部门预算	4,128,264.00	一、部门预算	4,128,264.00
1、财政拨款	4,128,264.00	1、一般公共服务支出	3,494,966.00	1、人员经费和公用经费支出	4,066,584.00	1、机关工资福利支出	
(1)一般公共预算拨款	4,128,264.00	2、外交支出		(1)工资福利支出	3,891,224.00	2、机关商品和服务支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		3、国防支出		(2)商品和服务支出	175,000.00	3、机关资本性支出	
(2)政府性基金拨款		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	360.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
(3)国有资本经营预算收入		5、教育支出	11,000.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	4,127,904.00
2、上级补助收入		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	61,680.00	6、对事业单位资本性补助	
3、事业收入		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	61,680.00	7、对企业补助	
其中：纳入财政专户管理的收费		8、社会保障和就业支出	397,999.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
4、事业单位经营收入		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	360.00
5、附属单位上缴收入		10、卫生健康支出	224,299.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
6、其他收入		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	4,128,264.00	本年支出合计	4,128,264.00	本年支出合计	4,128,264.00	本年支出合计	4,128,264.00
使用非财政拨款结余		结转下年		结转下年		结转下年	
上年实户资金余额		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金		未安排支出的实户资金	
上年结转							
其中：财政拨款资金结转							
非财政拨款资金结余							
收入总计	4,128,264.00	支出总计	4,128,264.00	支出总计	4,128,264.00	支出总计	4,128,264.00

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	4,128,264.00	4,128,264.00										
602	宝鸡市发展和改革委员会	4,128,264.00	4,128,264.00										
602014	宝鸡市公共资源交易中心	4,128,264.00	4,128,264.00										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	4,128,264.00	4,128,264.00								
602	宝鸡市发展和改革委员会	4,128,264.00	4,128,264.00								
602014	宝鸡市公共资源交易中心	4,128,264.00	4,128,264.00								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	4,128,264.00	一、财政拨款	4,128,264.00	一、财政拨款	4,128,264.00	一、财政拨款	4,128,264.00
1、一般公共预算拨款	4,128,264.00	1、一般公共服务支出	3,494,966.00	1、人员经费和公用经费支出	4,066,584.00	1、机关工资福利支出	
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	3,891,224.00	2、机关商品和服务支出	
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	175,000.00	3、机关资本性支出	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	360.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	11,000.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	4,127,904.00
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	61,680.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	61,680.00	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	397,999.00	(2)商品和服务支出		8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	360.00
		10、卫生健康支出	224,299.00	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	4,128,264.00	本年支出合计	4,128,264.00	本年支出合计	4,128,264.00	本年支出合计	4,128,264.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	4,128,264.00	支出总计	4,128,264.00	支出总计	4,128,264.00	支出总计	4,128,264.00

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	4,128,264.00	3,891,584.00	175,000.00	61,680.00	
201	一般公共服务支出	3,494,966.00	3,269,286.00	164,000.00	61,680.00	
20104	发展与改革事务	3,494,966.00	3,269,286.00	164,000.00	61,680.00	
2010401	行政运行	3,494,966.00	3,269,286.00	164,000.00	61,680.00	
205	教育支出	11,000.00		11,000.00		
20508	进修及培训	11,000.00		11,000.00		
2050803	培训支出	11,000.00		11,000.00		
208	社会保障和就业支出	397,999.00	397,999.00			
20805	行政事业单位养老支出	397,999.00	397,999.00			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	397,999.00	397,999.00			
210	卫生健康支出	224,299.00	224,299.00			
21011	行政事业单位医疗	224,299.00	224,299.00			
2101101	行政单位医疗	224,299.00	224,299.00			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				4,128,264.00	3,891,584.00	175,000.00	61,680.00	
301	工资福利支出			3,952,904.00	3,891,224.00		61,680.00	
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,580,160.00	1,580,160.00			
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	547,872.00	547,872.00			
30103	奖金	50501	工资福利支出	40,098.00	40,098.00			
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	1,072,896.00	1,072,896.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	397,999.00	397,999.00			
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	213,924.00	213,924.00			
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	10,375.00	10,375.00			
30114	医疗费	50501	工资福利支出	61,680.00			61,680.00	
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	27,900.00	27,900.00			
302	商品和服务支出			175,000.00		175,000.00		
30201	办公费	50502	商品和服务支出	20,500.00		20,500.00		
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	4,500.00		4,500.00		
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	20,000.00		20,000.00		
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	1,000.00		1,000.00		
30215	会议费	50502	商品和服务支出	2,000.00		2,000.00		
30216	培训费	50502	商品和服务支出	11,000.00		11,000.00		
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2,000.00		2,000.00		
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	80,000.00		80,000.00		
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	3,000.00		3,000.00		
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	1,000.00		1,000.00		
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	30,000.00		30,000.00		
303	对个人和家庭的补助			360.00	360.00			
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360.00	360.00			

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	4,066,584.00	3,891,584.00	175,000.00	
201	一般公共服务支出	3,433,286.00	3,269,286.00	164,000.00	
20104	发展与改革事务	3,433,286.00	3,269,286.00	164,000.00	
2010401	行政运行	3,433,286.00	3,269,286.00	164,000.00	
205	教育支出	11,000.00		11,000.00	
20508	进修及培训	11,000.00		11,000.00	
2050803	培训支出	11,000.00		11,000.00	
208	社会保障和就业支出	397,999.00	397,999.00		
20805	行政事业单位养老支出	397,999.00	397,999.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	397,999.00	397,999.00		
210	卫生健康支出	224,299.00	224,299.00		
21011	行政事业单位医疗	224,299.00	224,299.00		
2101101	行政单位医疗	224,299.00	224,299.00		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			4,066,584.00	3,891,584.00	175,000.00	
301	工资福利支出			3,891,224.00	3,891,224.00		
30101	基本工资	50501	工资福利支出	1,580,160.00	1,580,160.00		
30102	津贴补贴	50501	工资福利支出	547,872.00	547,872.00		
30103	奖金	50501	工资福利支出	40,098.00	40,098.00		
30107	绩效工资	50501	工资福利支出	1,072,896.00	1,072,896.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50501	工资福利支出	397,999.00	397,999.00		
30110	职工基本医疗保险缴费	50501	工资福利支出	213,924.00	213,924.00		
30112	其他社会保障缴费	50501	工资福利支出	10,375.00	10,375.00		
30114	医疗费	50501	工资福利支出				
30199	其他工资福利支出	50501	工资福利支出	27,900.00	27,900.00		
302	商品和服务支出			175,000.00		175,000.00	
30201	办公费	50502	商品和服务支出	20,500.00		20,500.00	
30205	水费	50502	商品和服务支出				
30206	电费	50502	商品和服务支出				
30207	邮电费	50502	商品和服务支出	4,500.00		4,500.00	
30209	物业管理费	50502	商品和服务支出				
30211	差旅费	50502	商品和服务支出	20,000.00		20,000.00	
30213	维修（护）费	50502	商品和服务支出	1,000.00		1,000.00	
30214	租赁费	50502	商品和服务支出				
30215	会议费	50502	商品和服务支出	2,000.00		2,000.00	
30216	培训费	50502	商品和服务支出	11,000.00		11,000.00	
30217	公务接待费	50502	商品和服务支出	2,000.00		2,000.00	
30226	劳务费	50502	商品和服务支出				
30228	工会经费	50502	商品和服务支出	80,000.00		80,000.00	
30231	公务用车运行维护费	50502	商品和服务支出	3,000.00		3,000.00	
30239	其他交通费用	50502	商品和服务支出	1,000.00		1,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50502	商品和服务支出	30,000.00		30,000.00	
303	对个人和家庭的补助			360.00	360.00		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	360.00	360.00		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭的补助				

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	61,680.00	
602	宝鸡市发展和改革委员会	61,680.00	
602014	宝鸡市公共资源交易中心	61,680.00	
	专用项目	61,680.00	
	发展和改革委员会	61,680.00	
	2026年医疗补助	61,680.00	2025年预算单位月医疗补助发放表，全额财政拨款

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预		政府预		实施采购时间	预算金额	说明
							算支出	经济科	算支出	经济科			
类	款	项					目编码	类	目编码	类	款		
合计													

表12

单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年														当年														增减变化情况							
		合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算						会议费	培训费	合计	小计	一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算													
				因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费								因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费																					
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	小计							公务用车购置费	公务用车运行维护费																				
	合计	19,000.00	9,000.00			3,000.00	6,000.00		6,000.00	3,000.00	7,000.00	18,000.00	5,000.00		2,000.00	3,000.00		3,000.00	2,000.00	11,000.00	-1,000.00	-4,000.00		-1,000.00	-3,000.00		-3,000.00	-1,000.00	4,000.00								
602	宝鸡市发展和改革委员会	19,000.00	9,000.00			3,000.00	6,000.00		6,000.00	3,000.00	7,000.00	18,000.00	5,000.00		2,000.00	3,000.00		3,000.00	2,000.00	11,000.00	-1,000.00	-4,000.00		-1,000.00	-3,000.00		-3,000.00	-1,000.00	4,000.00								
602014	宝鸡市公共资源交易中心	19,000.00	9,000.00			3,000.00	6,000.00		6,000.00	3,000.00	7,000.00	18,000.00	5,000.00		2,000.00	3,000.00		3,000.00	2,000.00	11,000.00	-1,000.00	-4,000.00		-1,000.00	-3,000.00		-3,000.00	-1,000.00	4,000.00								

单位专项业务经费绩效目标表

(2026年度)

项目名称			2026年行政事业人员医疗补助			
主管部门			宝鸡市发展和改革委员会			
资金金额 (万元)			实施期资金总额:	6.17	执行率分值 (10分)	
			其中: 财政拨款	6.17		
			其他资金	0.00		
年度目标	确保宝鸡市公共资源交易中心在职在编人员医疗补助足额发放。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	2026年医疗补助补贴		6.17万元	10
	产出指标	数量指标	发放人数		在编在岗人数	20
		质量指标	足额发放率		100%	10
		时效指标	发放及时率		100%	10
	效益指标	经济效益指标	是否保障职工正常生产生活		是	15
		社会效益指标	对职工履职能力提升的促进作用		显著	15
	满意度指标	服务对象满意度指标	在职在编人员满意度		≥95%	10

单位整体支出绩效目标表

(2026年度)

部门（单位）名称			宝鸡市公共资源交易中心				
年度主要任务	任务名称		主要内容	预算金额（万元）			执行率分值（10分）
				总额	财政拨款	其他资金	
	人员经费支出		人员工资及社保，绩效考核奖等福利待遇	389.16	389.16	0	
	公用经费支出		日常公用经费	17.5	17.5	0	
	专项业务经费支出		2026年度医疗补助	6.17	6.17	0	
	金额合计			412.83	412.83	0	
年度总体目标	目标1：保障中心在职在编人员工资、养老保险、医疗保险等基本支出按时足额发放、缴纳； 目标2：保障中心日常运转支出，业务正常开展，提升服务效能，推动公共资源交易服务标准化建设。						
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标			指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本	指标1：人员工资、社保、医疗补助等福利待遇费用			395.33万元	5
			指标2：日常公用经费			17.5万元	5
	产出指标	数量指标	提高进场交易数量			增加	15
		质量指标	提高进场交易成功率			增加	15
		时效指标	费用支出时效性			≥2026年12月31日	10
	效益指标	经济效益指标	促进全市经济发展			促进	10
		社会效益指标	优化交易营商环境			长期优化	10
		可持续影响指标	有效保障中心日常工作			是	10
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工及各社会主体满意度			≥95%	10

专项资金总体绩效目标表

(2026年度)

项目名称								
主管部门					实施期限			执行率分值（10分）
资金金额（万元）		实施期资金总额：			年度资金总额：			
		其中：财政拨款			其中：财政拨款			
		其他资金			其他资金			
总体目标	实施期总目标				年度总目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标				指标值	分值权重（90分）
	成本指标	经济成本						
		社会成本						
		生态环境成本						
	产出指标	数量指标						
		质量指标						
		时效指标						
	效益指标	经济效益指标						
		社会效益指标						
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标						